CONCELLO DE LOURENZÁ

BASES DA CONVOCATORIA DE SUBVENCIÓNS MUNICIPAIS A ASOCIACIÓNS DO CONCELLO PARA A REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES CULTURAIS DURANTE O ANO 2021.

1.- FINALIDADE E OBXECTO DA SUBVENCIÓN.-

1.1. As presentes bases teñen por obxecto establecer os criterios e procedementos que regularán a concesión de axudas, en concorrencia competitiva, destinadas a financiar programas de carácter cultural promovidas por asociacións, que se realicen ao longo do ano 2021, de acordo con principios de publicidade, transparencia, obxectividade, igualdade e non discriminación.

1.2. O procedemento de concesión das subvencións establécese de conformidade ao disposto en:

- Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local.
- Lei 5/1997, do 22 de xullo, de administración local de Galicia.
- Real D.L. 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da lei reguladora das facendas locais.
- Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións e Real Decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o seu regulamento.
- Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e o Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o seu regulamento.
- Orde reguladora de concesión de subvencións aprobada en Pleno do 14 de agosto de 2014 (BOP n.º 243 de 22 de outubro de 2014).
- Regulamento de Participación Cidadá do Concello de Lourenzá.

1.3. Convócanse subvencións polo seguinte importe con cargo ao crédito consignado na seguinte aplicación orzamentaria:

Aplicación orzamentaria	Importe	Finalidade
330.48	6.000 €	Subvencións para a realización de actividades culturais

2.- ACTIVIDADES E GASTOS SUBVENCIONABLES.-

2.1. Poderán ser obxecto desta subvención a realización de programas ou actividades culturais de carácter puntual ou permanente que, no ámbito da cultura, promovan asociacións culturais, veciñais ou colectivos, considerados de interese sociocultural para o Concello de Lourenzá e que estean dirixidas a toda a poboación en xeral.

Serán subvencionables todas aquelas actividades/programas englobadas dentro de calquera das seguintes vertentes: viaxes culturais, música, danza, literatura, audiovisuais, escolas de formación, pintura, encontros, exposicións, obradoiros, conferencias, xornadas e, en xeral, calquera actividade que teña como finalidade a promoción e divulgación dos valores culturais, así como as actividades dirixidas á realización de festas de carácter etnográfico e de valor histórico-cultural.

Serán subvencionables exclusivamente aqueles gastos de natureza corrente nos que incorra o beneficiario no desenvolvemento das actividades tales como actuacións, obradoiros, espectáculos, concertos, compra ou aluguer de material ou equipos, etc.

2.2. Quedan excluídas desta convocatoria as seguintes actividades:

- As subvencionadas ou financiadas no mesmo exercicio a través doutras convocatorias ou convenios asinados co Concello de Lourenzá.
- As organizadas por clubes ou asociacións deportivas, por contar con convocatorias específicas.
- Os gastos derivados da organización de xantares, de eventos gastronómicos ou de exaltación de produtos culinarios.
- As que atenten contra valores universais como a solidariedade, a a paz, a igualdade de xénero, a memoria histórica, a democracia, o respecto ao medio ambiente, a interculturalidade, etc

- As que teñan un ámbito de actuación sectorial e que non sexan relevantes a nivel do Concello.
- As xornadas, encontros, conferencias ou obradoiros que non teñan un carácter de acceso público.

3.- BENEFICIARIOS E REQUISITOS.-

Poderán optar a ser beneficiarios das subvencións que se conceden por medio desta convocatoria as asociacións antes mencionadas e que cumpran os seguintes requisitos:

- Estar legalmente constituídas e que teñan o seu domicilio social en Lourenzá.
- Estar inscritas no Rexistro Municipal de Asociacións do Concello de Lourenzá con anterioridade ao día de publicación da presente convocatoria.
- Desenvolver as súas actividades total ou parcialmente no termo municipal do Concello de Lourenzá.
- Non ter pendente de xustificar ningunha subvención concedida polo Concello de Lourenzá.
- Estar ao corrente das súas obrigas tributarias, coa Seguridade Social e co Concello de Lourenzá.

4.- CARÁCTER DA SUBVENCIÓN.-

As subvencións do Concello de Lourenzá para o ano 2021 terán un carácter voluntario e eventual.

O Concello de Lourenzá, por medio da Xunta de Goberno, como medida de garantía a favor dos intereses públicos, poderá revisalas ou, se é o caso, revogalas ou reducilas por causas debidamente xustificadas.

A concesión de subvencións para a anualidade de 2021 non xeran ningún dereito á obtención de subvencións en convocatorias posteriores.

En calquera caso, o Concello de Lourenzá quedará exento de toda responsabilidade civil, mercantil, laboral ou de calquera tipo que se derive de actuacións ás que queden obrigados os beneficiarios das subvencións.

5.- PROCEDEMENTO E CONCESIÓN DAS SUBVENCIÓNS.-

As solicitudes serán estudadas e resoltas pola Xunta de Goberno, tras a proposta formulada por unha Comisión de Valoración constituída da seguinte forma:

Presidente: A Sra. Alcaldesa-Presidenta do Concello ou o Concelleiro en quen delegue ou a sustitúa legalmente.

Vogais: O Técnico Municipal de Cultura.

Secretario: A Secretaria-Interventora da Corporación ou funcionario en quen delegue ou a sustitúa.

O Presidente da Comisión poderá dispor a presenza doutros membros con función de asesoramento.

6.- CRITERIOS PARA A CONCESIÓN DAS SUBVENCIÓNS.-

A contía das axudas determinarase en función dos seguintes criterios e puntuacións:

a) Adecuación do Plan de Actividades ao interese municipal e participación e colaboración en actividades/eventos organizados polo Concello de Lourenzá (festas patronais, festas de Nadal, Festa de Faba, Entroido, Festa Campesiña, etc). **Ata 40 puntos**.

b) Actividades realizadas nas zonas rurais. **Ata 15 puntos**.

c) Actividades de fomento da cultura galega. **Ata 15 puntos**.

d) Esforzo económico da asociación e/ou usuarios/as para a realización das actividades. **Ata 30 puntos**.

A contía da subvención otorgada establecerase mediante o rateo entre os beneficiarios do importe total máximo destinado. Para elo calcularase o importe total por punto dividindo o importe total asignado para as axudas entre a puntuación total obtida por todos os beneficiarios, e unha vez determinado dito valor determinarase o importe correspondente a cada beneficiario en función da puntuación total obtida de acordo coas valoracións anteriormente indicadas.

7.- PRAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES.-

O prazo de presentación de solicitudes será de vinte días naturais a contar desde o día seguinte á publicación da convocatoria no BOP.

As solicitudes e demais documentación presentarase exclusivamente e de xeito obrigatorio nos modelos normalizados establecidos a tal efecto, salvo no caso da memoria da actividade, que poderá presentarse en formato libre sempre que recollan os contidos mínimos que se establecen no modelo da mesma. Ditos modelos facilitaranse no Rexistro Xeral do Concello e na páxina web do Concello de Lourenzá.

As solicitudes deberán ser presentadas preferiblemente a través do Rexistro Electrónico do Concello de Lourenzá. Igualmente serán admitidas aquelas solicitudes presentadas no Rexistro Xeral do Concello de Lourenzá ou por calquera das formas previstas no artigo 16.4 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administacións Públicas.

8.- DOCUMENTACIÓN.-

As asociacións que reúnan os requisitos establecidos na Base 2 poderán presentar a súa solicitude xunto coa seguinte documentación:

a) Modelo de solicitude. (Anexo 1)

b) Fotocopia compulsada do CIF da asociación solicitante e do NIF do representante.

c) Declaración responsable do representante da asociación relativa a que a documentación que obra en poder do Concello, aos efectos do Rexistro Municipal de Asociacións, se atopa debidamente actualizada. (Anexo 2)

d) Certificación dos datos bancarios do solicitante, orixinal ou copia cotexada.

e) Certificación relativa a estar ao corrente das obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social. Así mesmo, comprobarase de oficio a ausencia de débedas do solicitante co Concello de Lourenzá.

f) Proxecto ou memoria explicativa da actividade para a que solicita a subvención, con especificación da data e lugar de celebración, obxectivo, número de beneficiarios e definición do tipo de público ao que van destinadas así como as persoas implicadas no desenvolvemento e preparación de ditas actividades. A memoria deberá describir, o máis detalladamente posible, a actividade para a que se solicita a axuda e indicar, no seu caso, o número de edición da mesma. (Anexo 3)

g) Orzamento detallado de gastos da actividade. (Anexo 4)

h) Declaración responsable nas que se indiquen as subvencións solicitadas e as que foron concedidas para o mesmo fin ou actividade, procedentes de calquera administración ou ente público ou privado. (Anexo 5)

9.- RESOLUCIÓN E COMUNICACIÓN.-

A Xunta de Goberno resolverá definitivamente as subvencións. A resolución, ademais de conter o nome do solicitante ou relación de solicitantes co seu número de solicitude aos que se concede a subvención, fará constar, se é o caso, de xeito expreso a desestimación do resto das solicitudes.

Non se concederá ningunha subvención ata que se xustifiquen axeitadamente subvencións anteriores concedidas polo Concello de Lourenzá.

O prazo máximo para resolver e notificar a resolución do procedemento non poderá exceder de tres meses. O prazo computarase a partir do día en que remata o prazo establecido na convocatoria para presentalas. O vencemento do prazo máximo sen notificarse a resolución lexitima aos interesados para entender desestimada, por silencio administrativo, a solicitude de concesión da subvención.

As contías e condicións das subvencións poderán ser modificadas no caso de que resulten alteradas as condicións que se tiveron en conta para a súa concesión.

10.- OBRIGAS DOS BENEFICIARIOS.-

Os beneficiarios disporán dun prazo de 10 días, contados a partir do día seguinte ao da notificación da resolución, para comunicar a aceptación da subvención. Transcorrido dito prazo sen que se producise manifestación expresa, a subvención entenderase tacitamente aceptada, de acordo co artigo 21.5 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de Subvencións de Galicia.

Sen prexuízo das demais obrigas establecidas no artigo 14 da Lei 38/2003 e no artigo 11 da Lei 9/200, os beneficiarios das axudas concedidas ao abeiro destas bases quedan obrigados a:

- Realizar a actividade que fundamentou a súa concesión.
- Destinar a subvención obtida á finalidade para a que foi concedida.

- Comunicar ao Concello a obtención doutras subvencións ou axudas para a mesma finalidade procedentes de calquera administración ou entes públicos ou privados.

- Someterse ás actuacións de comprobación do Concello, facilitando canta información sexa requerida ao respecto.

- Dar a axeitada publicidade do carácter público do finanzamento das actividades subvencionadas, facendo constar na totalidade da publicidade ou actividade informativa que se realice por calquera medio que conta coa subvención do Concello de Lourenzá.

11.- XUSTIFICACIÓN E PAGAMENTO.-

Con carácter xeral, o pagamento realizarase logo da xustificación da efectiva realización da actividade.

Todos os gastos subvencionables deberán estar pagados con anterioridade á finalización do prazo de xustificación da subvención.

So poderán xustificarse gastos polos conceptos que foron indicados no orzamento presentado na solicitude da subvención.

A xustificación deberá realizarse mediante a presentación no Rexistro Xeral do Concello de Lourenzá da seguinte documentación:

* Memoria xustificativa da actividade, na que se fará unha descrición o máis detallada posible da actividade desenvolvida.
* Orixinais ou fotocopias cotexadas das facturas polo importe mínimo da subvención concedida.
* Xustificantes de pago das facturas utilizadas para a xustificación. Só se admitirán como xustificantes os pagos realizados mediante transferencia ou ingreso bancario.

(Anexos 6, 7 e 8)

Os gastos xustificados deberán axustarse aos conceptos establecidos no orzamento inicial e non serán admitidos aqueles que non teñan relación directa coa actividade subvencionada.

No caso de que se xustifique un gasto inferior ao 100% do orzamento presentado, aboarase a parte proporcional ao gasto xustificado.

Para cobrar a axuda concedida comprobarase que os beneficiarios se atopan ao corrente das obrigas fiscais coa Axencia Estatal Tributaria, coa

Seguridade Social , coa Axencia Tributaria de Galicia e co Concello de Lourenzá.

O prazo de presentación da xustificación rematará o día 30 de decembro de 2021.

No caso de que a documentación xustificativa fose incorrecta ou insuficiente, darase un prazo máximo de dez días para a súa corrección.

O aboamento da subvención, unha vez aprobada a documentación xustificativa desta, será efectuada mediante transferencia bancaria á conta sinalada polo solicitante.

12.- DISPOSICIÓN FINAL.-

PRIMEIRA.- O Concello de Lourenzá é o responsable do tratamento dos datos das persoas solicitantes e infórmaas que os mesmos serán tratados de conformidade co disposto no Regulamento (UE) 2016/679 de 27 de abril de 2016.

SEGUNDA.- Efectuar convocatoria para a concesión de subvencións para actividades culturais de conformidade co disposto na Base sétima.

TERCEIRA.- Publicar a mencionada convocatoria no Boletín Oficial da Provincia e na páxina web do Concello.

Lourenzá, 27 de novembro de 2020.

A ALCALDESA-PRESIDENTA